

Tytuł projektu	Profesjonalny Doradca Finansowy
Obszar realizacji	województwo śląskie
Priorytet:	VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działanie:	6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie:	6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW
do projektu: „Profesjonalny Doradca Finansowy”

§ 1. INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Projekt „Profesjonalny Doradca Finansowy”, jest realizowany przez firmę MODRZEW z siedzibą w Łodzi w partnerstwie z firmą NCG New Consulting Group z siedzibą w Porębie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI „Rynek pracy otwarty dla wszystkich”, Działanie 6.1 „Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie”, Poddziałanie 6.1.1 „Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy”.
2. Celem projektu jest poprawa dostępu do zatrudnienia i aktywizacja zawodowa pozostających bez zatrudnienia 60 uczestników projektu poprzez przeszkolenie ich w trzech zakresach: rynki kapitałowe, bankowość detaliczna oraz profesjonalna obsługa klienta.
3. Projekt będzie realizowany na terenie województwa śląskiego w terminie od 1 stycznia do 31 grudnia 2011 roku. Szkolenia będą odbywały się w Katowicach.
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
5. W ramach projektu zrealizowanych będzie 5 edycji szkoleń. W każdej edycji szkolenia bierze udział 12 osób wyłonionych w procesie rekrutacji.

§ 2. UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Uczestnikiem Projektu może być wyłącznie zamieszkała (zameldowana) na terenie województwa śląskiego osoba pozostająca bez zatrudnienia (także osoba zarejestrowana jako bezrobotna). Pod pojęciem osoby pozostającej bez zatrudnienia rozumie się osobę w wieku 15–64 lata niezatrudnioną, niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy, w tym osobę zarejestrowaną we właściwym dla miejsca zamieszkania (stałego lub czasowego) powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotną, o której mowa w art. 2 ust. 2 pkt. a-k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.). Przy czym definicja osoby niezatrudnionej obejmuje 2 kategorie osób:
 - osoby w wieku 15–64 pozostające bez zatrudnienia (w tym osoby niepełnosprawne bez względu na fakt pobierania świadczeń rentowych),
 - osoby w wieku 15–64 zatrudnione lub wykonujące inne prace zarobkowe, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego na osobę w rodzinie określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§ 3. REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Informacje o formie i czasie rekrutacji dostępne będą:
 - w prasie regionalnej
 - na stronach: www.modrzew.net, www.inwestycjawkadry.pl, www.ncg.com.pl
2. Procedura rekrutacji:
 - Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie i spełniająca wszystkie warunki uczestnictwa wymienione w § 2 niniejszego Regulaminu, zobowiązana jest pobrać ze Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

strony internetowej i wypełnić Formularz Zgłoszeniowy, który jest deklaracją chęci udziału w szkoleniu.

- Formularz Zgłoszeniowy należy przesłać na adres rekrutacja@modrzew.net, faksem na nr: 42 2987035, drogą pocztową na adres Biura Projektu: Andrzej Słaby MODRZEW, ul. Opolska 22, 40-084 Katowice, bądź dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej, do Biura Projektu w terminie określonym każdorazowo dla danej edycji na stronie internetowej (w przypadku zgłoszeń przesłanych pocztą decyduje data wpływu zgłoszenia). Osoba upoważniona do złożenia Formularza zgłoszeniowego w imieniu kandydata musi posiadać upoważnienie wystawione przez kandydata, które będzie zawierać nr i serię dowodu osobistego osoby upoważnionej, oraz posiadać swój dowód osobisty w celu dokonania weryfikacji.
- Formularze zgłoszeniowe są weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną, która przyznaje kandydatom punktację na podstawie oceny spełnienia kryteriów formalnych, motywacji i możliwości wykorzystania wiedzy w pracy zawodowej.
- Ponadto Projektodawca przy kwalifikowaniu osób na szkolenia będzie również kierował się:
 - wiekiem kandydatów: preferowane będą osoby powyżej 45 roku życia;
 - miejscem zamieszkania: preferowane będą osoby z powiatów o najwyższej stopie bezrobocia w województwie śląskim (na podstawie danych WUP: Lubliniecki, Tarnogórski, m. Bytom, m. Piekary Śląskie, Częstochowski, Kłobucki, Myszkowski, m. Częstochowa, m. Zabrze, m. Chorzów, m. Siemianowice Śląskie, Będziński, m. Dąbrowa Górnicza, m. Sosnowiec);
 - statusem kandydata na rynku pracy: preferowane będą osoby, które utraciły ostatnie zatrudnienie z przyczyn nie dotyczących pracowników;
 - wykształceniem kandydatów: preferowane będą osoby ze średnim i wyższym wykształceniem ekonomicznym.
- Po przeprowadzeniu oceny Komisja Rekrutacyjna sporządza Protokół rekrutacji z punktacją.
- W przypadku niemożności wyłonienia spośród kandydatów grupy 12-osobowej, dla kandydatów z najmniejszą kwalifikującą do udziału w szkoleniu liczbą punktów zorganizowana zostanie rozmowa kwalifikacyjna.
- W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej Komisja Rekrutacyjna sporządza Listę Uczestników (osób zakwalifikowanych) oraz Listę rezerwową.
- Informacja zwrotna na temat wyników (zarówno pozytywnych jak i negatywnych) obrad Komisji Rekrutacyjnej zostanie przekazana wszystkim kandydatom drogą mailową.
- Po otrzymaniu informacji o przyjęciu do grupy szkoleniowej Uczestnik powinien w ciągu 3 dni potwierdzić gotowość uczestnictwa w szkoleniu mailem zwrotnym. W przypadku braku potwierdzenia Realizator Projektu zaprasza do udziału w szkoleniu osobę znajdującą się na najwyższej pozycji na Liście rezerwowej.
- Wraz z informacją o zakwalifikowaniu się do grupy, Uczestnik otrzyma pocztą elektroniczną wzór Umowy uczestnictwa w Projekcie.
- Na pierwsze zajęcia Uczestnik ma obowiązek dostarczyć: wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy; kserokopię obydwu stron dowodu osobistego; oświadczenie o swojej sytuacji na rynku pracy (w przypadku zarejestrowanych bezrobotnych – kserokopia zaświadczenia z PUP), oraz inne dokumenty poświadczające informacje zawarte w formularzu zgłoszeniowym (w przypadku absolwentów szkół ekonomicznych – kserokopię dyplomu, w przypadku osób które utraciły zatrudnienie z przyczyn nie dotyczących pracowników – kserokopię świadectwa pracy).
- Na pierwszych zajęciach Uczestnicy podpiszą także Umowę Uczestnictwa, wymagane oświadczenia oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



- Niepodpisanie dokumentów lub niedostarczenie wymaganych dokumentów skutkuje wykreśleniem z listy Uczestników Projektu.
 - W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie któregoś z Uczestników, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z listy rezerwowej. Osoba ta będzie mogła wziąć udział w Projekcie pod warunkiem uzupełnienia wiedzy z zakresu zajęć, które już zostały zrealizowane
3. Proces rekrutacji odbywa się osobno dla każdej edycji szkolenia – tj. zgłoszenie do jednej edycji szkolenia nie jest brane pod uwagę w kolejnej edycji.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

